

Vidzemes Augstskolas struktūrvienības „Sociālo, ekonomisko un humanitāro pētījumu institūts” NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. „Sociālo, ekonomisko un humanitāro pētījumu institūts” (turpmāk – Institūts) ir Vidzemes Augstskolas (turpmāk – ViA) zinātniska struktūrvienība, kas ir ViA aģentūras “Sociālo, ekonomisko un humanitāro pētījumu institūts” tiesību un saistību pārmantotāja, izveidota ar ViA Senāta 2015. gada 16. decembra lēmumu Nr.9/7.1.
- 1.2. Institūta pilns nosaukums:
 - 1.2.2. latviešu valodā: “Vidzemes Augstskolas Sociālo, ekonomisko un humanitāro pētījumu institūts”;
 - 1.2.3. angļu valodā: „Institute of Social, Economic and Humanities Research of Vidzeme University of Applied Sciences”;
- 1.3. Institūta saīsinātais nosaukums: HESPI.
- 1.4. Institūta izveidošanas mērķis ir zinātniskā darbība, līdzdalība studiju programmu īstenošanā un publiskie pakalpojumi sociālo, humanitāro un dabas zinātņu nozarēs, apakšnozarēs un starpnozarēs. Institūts zinātnisko mērķu sasniegšanā ir brīvs no ViA ietekmes.
- 1.5. Savā darbībā Institūts ievēro Zinātniskās darbības likumu, Augstskolu likumu, ViA Satversmi, Institūta iekšējos normatīvos aktus, tai skaitā, šo nolikumu un citus spēkā esošus normatīvos tiesību aktus.
- 1.6. Institūtam ir savs zīmogs ar Institūta pilnu nosaukumu, veidlapa, simbolika, norēķinu konti Valsts kasē un kredītiestādēs, kurus Institūtam atvērusi ViA.
- 1.7. Institūta juridiskā adrese ir: Valmiera, Cēsu iela 4, LV-4201, Latvija.

2. Institūta funkcijas

- 2.1. Zinātniskā un akadēmiskā darbība, kā arī zinātniskās kvalifikācijas iegūšana un paaugstināšana, saistīta ar darbību sociālo un humanitāro zinātņu nozarēs, apakšnozarēs un starpnozarēs.
- 2.2. Starptautisku, valsts un reģionālu fundamentālu un lietišķu pētījumu projektu un programmu sagatavošana, pieteikšana un īstenošana.
- 2.3. Publisku pakalpojumu sniegšana valsts un pašvaldības iestādēm, kā arī citām juridiskām un fiziskām personām.
- 2.4. Zinātnisku konferenču organizēšana, zinātnisko sasniegumu popularizēšana un sabiedrības izglītošana.
- 2.5. Zinātnisku rakstu krājumu izdošana.

3. Institūta kompetence

- 3.1. Atbilstoši Institūta darbības mērķim un funkcijām patstāvīgi izvēlēties darbības virzienus un metodes, bez īpaša pilnvarojuma pieņemt ar to īstenošanu saistītos lēmumus un uzņemties atbildību par darbības rezultātiem.
- 3.2. Ar ViA rektora pilnvarojumu sadarboties un slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām un saņemt maksu par pakalpojumu sniegšanu, noteikt pakalpojumu cenas pētniecības un kvalifikācijas pilnveidošanas jomā.
- 3.3. Bez īpaša pilnvarojuma piedalīties izsludinātajos iepirkumos un pētniecības konkursos Latvijā un ārvalstīs.
- 3.4. Saskaņā ar vienošanos (turpmāk – Vienošanās) starp HESPI direktoru un ViA rektoru izmantot ViA kustamo un nekustamo mantu, kas ir nepieciešama Institūta funkciju izpildei.
- 3.5. Slēgt darījumus, uzņemties pienākumus, būt par prasītāju un atbildētāju tiesā.

4. Institūta pārvalde, struktūra, personāls

- 4.1. Institūta augstākā lēmējinstītūcija ir Zinātnieku pilnsapulce, kas sastāv no Institūta akadēmiskajos amatos ievēlētajiem zinātņu doktoriem un habilitētiem zinātņu doktoriem.

- Pilnsapulce ir tiesīga lemt, ja tajā piedalās vairākums no kopējā ievēlēto personu skaita ar doktora zinātnisko grādu.
- 4.2. Institūtu pārvalda institūta zinātnieku koleģiāla institūcija – Zinātniskā padome un tās ievēlēts direktors.
 - 4.3. Institūta Zinātnisko padomi 5 (piecu) cilvēku sastāvā ievēl Institūta Zinātnieku pilnsapulce uz 5 (pieciem) gadiem.
 - 4.4. Zinātniskās padomes kompetencē ietilpst:
 - 4.4.1. Institūta zinātniskās darbības galveno virzienu noteikšana atbilstoši Institūta mērķim;
 - 4.4.2. Institūta direktora ievēlēšana un zinātniskās darbības vadības amatpersonu apstiprināšana;
 - 4.4.3. Institūta darbības nodrošināšanai nepieciešamo akadēmisko amatu vakanču apstiprināšana un personu ievēlēšana akadēmiskajos amatos;
 - 4.4.4. jautājuma ierosināšana par vadošā pētnieka, pētnieka vai zinātniskā asistenta atcelšanu no amata pirms pilnvaru beigām;
 - 4.4.5. Institūta struktūras apstiprināšana;
 - 4.4.6. Institūta attīstības stratēģijas, darba plāna, un budžeta projekta apstiprināšana;
 - 4.4.7. Institūta reorganizācijas un likvidācijas lietderības novērtējums.
 - 4.5. Institūta direktors ir Institūta augstākā amatpersona, kas īsteno Institūta vispārējo administratīvo vadību saskaņā ar Zinātniskās darbības likumu, šo nolikumu un Vienošanās starp HESPI direktoru un ViA rektoru un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv zinātnisko institūtu citās ViA struktūrvienībās, valsts un pašvaldību iestādēs, tiesu instancēs u.c. organizācijās.
 - 4.6. Institūta direktoru amatā ievēl Institūta Zinātniskā padome uz 5 (pieciem) gadiem ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas.
 - 4.7. Uz Institūta direktora amatu tiek izsludināts atklāts konkurss laikrakstā "Latvijas Vēstnesis". Konkurss uz direktora amatu Institūts izsludina vismaz divus mēnešus pirms līdzšinējā direktora pilnvaru beigām. Līdz jaunievēlēta direktora apstiprināšanai direktora pienākumus pilda līdzšinējais direktors.
 - 4.8. Institūta direktoru amatā apstiprina ViA rektors, slēdzot ar viņu darba līgumu.
 - 4.9. Direktors amata pienākumus sāk pildīt pēc viņa apstiprināšanas amatā un darba līguma noslēgšanas.
 - 4.10. Direktoru, ievērojot normatīvo aktu prasības, pēc savas vai Institūta zinātniskās padomes iniciatīvas no amata atbrīvo ViA rektors, ja direktors, pildot amata pienākumus, ir izdarījis administratīvo pārkāpumu vai noziedzīgu nodarījumu, vai ar savām darbībām ir radījis būtisku kaitējumu Institūta vai ViA mantiskām vai nemantiskām interesēm. Pēc savas iniciatīvas ViA rektors Institūta direktoru var atcelt no amata tikai pēc Institūta Zinātniskās padomes atzinuma saņemšanas. Rīkojumam par direktora atcelšanu ViA rektors pievieno atcelšanas pamatojumu un iecel Institūta direktora pienākumu izpildītāju uz laiku līdz jaunievēlēta Institūta direktora apstiprināšanai.
 - 4.11. Direktora kompetencē ietilpst:
 - 4.11.1. Institūta administratīvās, organizatoriskās un materiāltehniskās funkcionēšanas nodrošināšana;
 - 4.11.2. Institūta finanšu līdzekļu un tā lietošanā nodotā kustamā un nekustamā īpašuma pārvaldīšana un atbildība par to izmantošanu;
 - 4.11.3. Institūta Zinātniskās padomes pieņemto lēmumu īstenošana;
 - 4.11.4. Institūta attīstības programmas apstiprināšana;
 - 4.11.5. Institūta struktūras, vidēja termiņa darbības stratēģijas, kārtējā gada darba plāna un budžeta projekta izstrādāšana un apstiprināšana Zinātniskajā padomē;
 - 4.11.6. Institūta vidēja termiņa darbības stratēģijas, kārtējā gada darba plāna un budžeta izpildes nodrošināšana;
 - 4.11.7. pārskata par vidēja termiņa darbības stratēģijas un kārtējā gada darba plāna izpildi sniegšana ViA rektoram vai tā pilnvarotajai amatpersonai;
 - 4.11.8. nepieciešamās informācijas un priekšlikumu sniegšana ViA rektoram vai tā pilnvarotajai amatpersonai Institūta darbības jautājumos;
 - 4.11.9. dalība valsts budžeta bāzes finansējuma pieprasījumu veikšanā;
 - 4.11.10. darījumu slēgšana un pilnvaru izdošana Institūta vārdā.
 - 4.12. Direktors nav tiesīgs pieņemt lēmumus, kas ietver zinātnisko pētījumu izvērtējumu.

- 4.13. Institūta direktoram var būt vietnieki. Vietnieku skaitu nosaka Institūta direktors, saskaņojot ar Institūta Zinātnisko padomi.
- 4.14. Institūta personālu veido zinātniskais personāls, tehniskais personāls un apkalpojošais personāls.
- 4.15. Institūtā ir šādi akadēmiskie amati: vadošais pētnieks, pētnieks, zinātniskais asistents.
- 4.16. Personas akadēmiskajos amatos ievēl uz sešiem gadiem atklāta konkursa rezultātā Institūta nolikumā noteiktajā kārtībā. Konkursu izsludina, vismaz mēnesi iepriekš publicējot paziņojumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".
- 4.17. Akadēmiskajā amatā ievēlētā persona slēdz darba līgumu ar ViA rektoru.
- 4.18. Persona vadošā pētnieka, pētnieka un zinātniskā asistenta amatā var būt ievēlēta tikai vienā zinātniskajā institūcijā.
- 4.19. Institūtam ir savs budžets ViA budžeta ietvaros.
- 4.20. Institūta ieņēmumus veido piesaistīto projektu finansējums, līgumdarbi un citi institūta ieņēmumi par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un aprēķinātā daļa no ViA zinātnes bāzes un snieguma finansējuma.

5. Institūta Vienošanās ar ViA rektoru

- 5.1. Vienošanos starp Institūta direktoru un ViA rektoru ir Vienošanās par Institūta darbības principiem un tai piešķirto finanšu līdzekļu un citas mantas izlietojumu. Vienošanos ViA vārdā paraksta rektors, bet Institūta vārdā - Institūta direktors.
- 5.2. Vienošanās starp HESPI direktoru un ViA rektoru nosaka:
 - 5.2.1. Institūtam no ViA budžeta nodotos finanšu līdzekļu apjomu;
 - 5.2.2. Institūta darbības rezultātu izvērtēšanu;
 - 5.2.3. kārtību, kādā Institūts sniedz informāciju ViA;
 - 5.2.4. Vienošanās darbības termiņu un grozīšanas nosacījumus un kārtību;
 - 5.2.5. citus jautājumus, kurus ViA rektors un Institūta direktors uzskata par būtiskiem.
- 5.3. Vienošanos var papildināt vai grozīt pēc abu pušu Vienošanās.
- 5.4. Vienošanās tiek precizēta katru gadu viena mēneša laikā pēc ViA budžeta apstiprināšanas, abpusēji parakstot Vienošanās grozījumus vai papildinājumus.

6. Institūta darbības pārraudzība

- 6.1. Institūta darbību pārrauga ViA rektors vai tā pilnvarota persona.
- 6.2. Īstenojot pārraudzību, ViA rektors vai tā pilnvarota persona:
 - 6.2.1. apstiprina institūta vidēja termiņa darbības stratēģiju;
 - 6.2.2. pieņem darbā un atbrīvo no darba Institūta direktoru un akadēmiskajos amatos ievēlētās personas;
 - 6.2.3. novērtē Institūta darbības rezultātus;
 - 6.2.4. var ierosināt pārbaužu veikšanu Institūtā;
 - 6.2.5. var ierosināt pārbaudi saistībā ar Institūta direktora darbību, kā arī uzlikt disciplinārsodu;
 - 6.2.6. veic citus normatīvajos aktos vai Vienošanās starp ViA un Institūtu noteiktos pasākumus.
- 6.3. ViA rektoram vai tā pilnvarotajai personai ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju par Institūta darbību.
- 6.4. ViA rektors var atcelt Institūta direktora prettiesiskus lēmumus un rīkojumus.
- 6.5. ViA rektors ar tiešiem lēmumiem nedrīkst iejaukties Institūta darbībā.

7. Institūta izveidošana, reorganizēšana un likvidēšana

- 7.1. Institūtu izveido, reorganizē un likvidē ViA Senāts pēc savas iniciatīvas, ievērojot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības.
- 7.2. Izveidojot, reorganizējot vai likvidējot Institūtu, ViA Senāts izvērtē tā izveidošanas, reorganizēšanas vai likvidēšanas nepieciešamību atkarībā no lietderīguma, efektivitātes un citiem labas pārvaldības pamatprincipiem.